



ที่ ศธ ๐๗๐๔๕.๐๗/๕๒๐

ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอแหลมฉบัง

๑๑๙/๙ ม.๑ ต.แหลมฉบัง อ.แหลมฉบัง

จ.ตราด ๒๓๑๒๐

๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ส่งรายงานการประชุมประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประชุมประจำเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด แจ้งให้ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอแหลมฉบัง ส่งรายงานการประชุมประจำเดือนนั้น

ในการนี้ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอแหลมฉบัง ได้เข้าร่วมการประชุมดังกล่าวฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดข้างต้นแล้ว ทางสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด ได้แจ้งให้ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอแหลมฉบัง จัดส่งรายงานการประชุมประจำเดือนภายในอำเภอ หลังจากมีการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยดำเนินการส่งไม่เกิน ๗ วัน จึงขอส่งรายงานการประชุมไปยังสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด ตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวกิตติพร สุขประสงค์)

ครู รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอแหลมฉบัง

งานอำนวยการ

โทรศัพท์ ๐๓๙-๕๕๗-๕๕๓

“ เรียนดี มีคุณธรรม ”

รายงานการประชุมข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา
ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอแหลมงอบ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๘
วันพฤหัสบดีที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอแหลมงอบ

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------|---|
| ๑. นางสาวกิตติพร สุขประสงค์ | ครู รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอแหลมงอบ |
| ๒. นางสาวสุกัญญา สันรัมย์ | ครูผู้ช่วย |
| ๓. นางรักสกุล สุภาภา | ครู ศูนย์การเรียนรู้ |
| ๔. นางกาญจนา พิณเสนาะ | ครู ศูนย์การเรียนรู้ |
| ๕. นางสาวสุกัญญา แสงศรี | ครู ศูนย์การเรียนรู้ |
| ๖. นางสาวชนากานต์ บัวบาน | ครู ศูนย์การเรียนรู้ |
| ๗. นางอุไรวรรณ อุทัย | ครู ศูนย์การเรียนรู้ |
| ๘. นางสาวสุพรรณิ บุญเพียน | บรรณารักษ์ |

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น. โดยมี นางสาวกิตติพร สุขประสงค์ ครู รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอแหลมงอบ เป็นประธานในการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ขอบคุณบุคลากร สกร.ระดับอำเภอแหลมงอบ ในการจัดกิจกรรม
ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๘ ดังนี้

- การดำเนินการจัดสอบปลายภาคเรียน ๑/๒๕๖๘
- การจัดกิจกรรม ๘ กันยายน ๒๕๖๘
- กิจกรรมจิตอาสา

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ เรื่องจากสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด

- นางสาวสุกัญญา สันรัมย์ ครูผู้ช่วย เข้าร่วมประชุมผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสุดขอบฟ้าบูรพาสยาม สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด

- การส่งรายงานการประชุมประจำเดือนภายในอำเภอ หลังจากมีการประชุมภายในอำเภอ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ สกร.ระดับอำเภอเกาะช้างยังไม่ส่งรายงานดังกล่าว

- ประสานงานรัฐพิธี ราชพิธี วันสำคัญต่างๆ และโครงการบ้านสะอาด

เมืองตราดสวยสะอาด

วันเสาร์ที่.....

- วันเสาร์ที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๘ รองผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด มอบหมายให้ นางสาวสุวรรณา สิงห์ภู นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพร้อมบุคลากรในสำนักงาน เข้าร่วมกิจกรรมวันเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล เนื่องในโอกาสพระราชสมภพครบ ๑๐๐ ณ ศาลาการเปรียญวัดวรดิธดาราม ตำบลวังกระแจะ อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด

- การจัดกิจกรรม ในโครงการบ้านสะอาด เมืองตราด สวยสะอาด เน้นการจัดไปแล้วจำนวน ๑๔๘ ครั้ง ขอขอบคุณ สกร.ระดับอำเภอทุกแห่งที่มีความยั่งยืน และควรดำเนินการต่อไป

- สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดตราด ได้ดำเนินการติดตั้งป้ายจุดเช็คอิน บริเวณหน้าอาคารสำนักงาน มอบหมายให้ สกร.ระดับอำเภอจัดหาสัญญาณลักษณะประจำอำเภอเพื่อตกแต่งสถานที่ สกร.ระดับอำเภอแหลมงอบได้รับมอบหมายให้นำหอบ จำนวน ๑ ใบ ในการตกแต่งสถานที่ดังกล่าว

- สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดตราด ได้รับการจัดสรรรถยนต์ตู้โดยสาร ขนาด ๑๒ ที่นั่ง จำนวน ๑ คัน ระยะเวลาการเช่า ๕ ปี

- การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๙ มีจำนวน ๑๐ ท่าน ที่เข้าคุณสมบัติสามารถเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ได้

- ประกาศรับสมัครเจ้าหน้าที่รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ และจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง บรรณารักษ์ รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑-๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

- ประเมินครูผู้ช่วย ระหว่างวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ และส่งการประเมินภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

- การตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ ส่งครบทุกอำเภอ ส่วนเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคเดือนสิงหาคมและกันยายน ๒๕๖๘ สามารถนำเบิกจ่ายในเดือนตุลาคม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ได้

๑) รายงานใบเสร็จรับเงิน ให้รายงานภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘

๒) การล้างหนี้เงินยืมให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จให้เร็วที่สุด

๓) เงินรายได้สถานศึกษาได้มีการบันทึกข้อมูลลงในระบบ GFMS เรียบร้อย

ครบทุกอำเภอ

- สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด จะดำเนินการต่อสัญญาจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ระยะเวลา ๑ ปี ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด แจ้งความประสงค์ต่อสัญญาครบทุกอำเภอ
- การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจพัสดุคงเหลือสิ้นปี ๒๕๖๘ ได้มีการแต่งตั้งและแจ้งสำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดตราด ครบทุกอำเภอ
- การเข้าระบบการเรียนรู้อัจฉริยะ สถานศึกษาที่มีความประสงค์เข้าระบบการเรียนรู้อัจฉริยะ ให้ร่าง TOR ซึ่งสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม เพื่อของบประมาณไปยังกรมส่งเสริมการเรียนรู้ สัญญาเช่า ๑๒ เดือน
- การตรวจกระดาษคำตอบปลายภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘ ณ สถาบันส่งเสริมการเรียนรู้ภาคตะวันออก อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง เน้นย้ำ สกร.ระดับอำเภอแหลมงอบ ในการส่งข้อสอบและตรวจสอบกระดาษคำตอบให้ถูกต้อง
- การตรวจไขว้ GPA /PR ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ ขอให้สถานศึกษาเตรียมข้อมูลให้เรียบร้อย
- ZERO DROPOUT สกร.ได้อัพเดทข้อมูลของครู ศกร.เรียบร้อยแล้วทุกอำเภอ ในการลงสำรวจข้อมูลให้มีแบบสำรวจที่เป็นกระดาษและเก็บแบบสำรวจนั้นไว้ที่ สกร.ระดับอำเภอเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓ เรื่องจากอำเภอแหลมงอบ

- นางสาวกิตติพร สุขประสงค์ ครู รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอแหลมงอบ เข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารอำเภอแบบบูรณาการ (กบอ.) คณะกรรมการรักษาความมั่นคงความสงบเรียบร้อยอำเภอแหลมงอบ และกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครองผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบทุกตำบล/หมู่บ้าน วันพฤหัสบดีที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ หอประชุมอำเภอแหลมงอบ มีหัวข้อประชุมดังนี้
 - การจัดกิจกรรมเนื่องในวันพระราชทานธงชาติไทย ๒๘ กันยายน ประจำปี ๒๕๖๘ วันจันทร์ที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ บริเวณหน้าเสาธงที่ว่าการอำเภอแหลมงอบ
 - การจัดกิจกรรมส่งต่อกำลังใจผู้สูงวัย ๑๐๐ ปี เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๘ ณ หมู่ ๒ ต.น้ำเชี่ยว
 - การขับเคลื่อนอำเภอปลอดโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปี ๒๕๖๘
 - การตรวจเยี่ยมกลุ่มเปราะบาง “คนไทยไม่ทิ้งกัน” จำนวน ๑๓ ราย
 - การจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันจันทร์ที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๘
 - การจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๕ (วันปิยมหาราช) วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๘

- การออกหน่วยรับบริจาคโลหิต วันที่พฤหัสบดีที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘
ณ ที่ว่าการอำเภอแหลมฉบัง มอช ครูและบุคลากร ประชาสัมพันธ์
- ผู้ว่าพาดักบาตร สืบสานพระพุทธศาสนา รักษาศีล ๕ ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๙ วันพุธที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ วัดคลองใหญ่ ต.คลองใหญ่ อ.แหลมฉบัง จ.ตราด

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๘

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘



QR code รายงานการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๘

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับรองการรายงานการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง (ถ้ามี)

- ๓.๑ ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘
ณ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอแหลมฉบัง
 - ๓.๑.๑ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการได้ดำเนินการเสร็จสิ้นและได้ดำเนินการส่งคะแนนการประเมินไปยัง สำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดตราด เรียบร้อย
 - ๓.๒ คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
 - ๓.๒.๑ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ๓.๓ การสอบวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ วันที่ ๒๐ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนชุมชนแหลมฉบัง
 - ๓.๓.๑ ขอขอบคุณผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนแหลมฉบังและคณะครูทุกท่านที่ดำเนินการสอบวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
 - ๓.๔ การประชุมคณะกรรมการห้องสมุดประชาชนอำเภอแหลมฉบัง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมหาดทรายดำ ที่ว่าการอำเภอแหลมฉบัง
 - ๓.๔.๑ ดำเนินการประชุมคณะกรรมการห้องสมุดประชาชนอำเภอแหลมฉบัง โดยมี นายมนตรี ปรีดา นายอำเภอแหลมฉบัง เป็นประธาน มอบนางสาวสุพรรณิ บุญเพียร สรุปรายงาน
 - ๓.๕ การลงระบบการประเมินระดับการรู้หนังสือของผู้เรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ วันที่ ๑๕ สิงหาคม - ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘ ของศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอแหลมฉบัง
 - ๓.๕.๑ สกร.ระดับอำเภอแหลมฉบัง ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๔.๑. กลุ่มอำนาจการ

๔.๑.๑ งานธุรการ/สารบรรณ

นางสาวชนากานต์ บัวบาน รายงาน งานธุรการ/สารบรรณ ดังนี้

๔.๑.๑.๑ ตามที่ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด ขอประชาสัมพันธ์การขอรับการส่งเสริมจากกองทุนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมให้ท่านทราบ สามารถดาวน์โหลดเอกสารเพิ่มเติมได้ทางเว็บไซต์ สำนักงานนโยบายและแผน สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย www.ppb.moi.go.th

๔.๑.๑.๒ ศูนย์เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ ได้จัดทำสื่อในรูปแบบรายการวิทยุเพื่อการศึกษา ตามหลักสูตร สกร. ขอนำส่งเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สถานศึกษา

๔.๑.๑.๓ ตามที่ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด ขอให้เผยแพร่และชี้แจงแนวทางการพัฒนาทักษะชีวิตให้แก่ผู้เรียนได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทผู้เรียนแต่ละช่วงวัย

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ แจ้งครูทุกคนดำเนินการ

๔.๒ งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ

ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอแหลมงอบ ได้ดูแลอาคารสถานที่รอบๆ บริเวณศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอแหลมงอบ ศกร.ระดับตำบล และห้องสมุดประชาชนอำเภอแหลมงอบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ แจ้ง นางกาญจนา พิณเสนาะ

๔.๒ งานบุคลากร

- นางสาวสุกัญญา แสงศรี ทำคำสั่งมอบหมายงานของ ศกร.ระดับอำเภอแหลมงอบ

- การลาของครูและบุคลากรทางการศึกษา ต้องลาล่วงหน้า ๓ วัน และเขียนใบลาเสนอ ผู้อำนวยการ ศกร.ระดับอำเภอแหลมงอบ และจัดเข้าแฟ้มให้เรียบร้อย

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ แจ้ง นางสาวสุกัญญา แสงศรี

๔.๓ งานการบริหารการเงิน บัญชี และสินทรัพย์ (งานพัสดุ)

๔.๓.๑ งานการเงิน

นางสาวสุกัญญา แสงศรี รายงาน งานการเงิน ดังนี้

- การตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคของศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอแหลมงอบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓.๒ งานพัสดุ

นางรักสกุล สุภาภา รายงาน งานพัสดุ ดังนี้

-

๔.๓.๓ งานบัญชี

นางสาวชนากานต์ บัวบาน รายงาน งานบัญชี ดังนี้

- ตามที่ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด ได้ให้ศูนย์

ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอแหลมงอบ รายงานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และส่งไปยังสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด ทราบภายในวันที่ ๕ ของเดือน โดยได้รายงานประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ แจ้ง นางสาวชนากานต์ บัวบาน

๔.๔ กลุ่มงานประชาสัมพันธ์

นางสาวสุพรรณิ บุญเพียร รายงาน งานประชาสัมพันธ์ ดังนี้

๔.๑.๑ ตามที่ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด ได้ให้ สกร. ระดับอำเภอ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและการประชาสัมพันธ์เชิงรุก โดยจดหมายข่าวของสถานศึกษา/ ศกร.ตำบล/ ห้องสมุด ส่งไปยังกลุ่มไลน์เฉพาะกระดาศข่าวชาว กศน.ตราด ของ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำจังหวัดตราด และนำขึ้น Facebook ของแต่ สกร.อำเภอ/ศกร.ตำบล/ห้องสมุด โดย ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอแหลมงอบ ได้มอบหมายให้ บุคลากร สกร.ระดับอำเภอแหลมงอบ ดำเนินการจัดทำจดหมายข่าว ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ (Facebook)

ที่	หน่วยงาน วัน/เดือน/ปี	จดหมายข่าว		หมายเหตุ
		Infographic	Social media	
๑	สกร.ระดับอำเภอแหลมงอบ	๑๘	๕๓	

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๔.๕ งานควบคุมภายใน/งานตรวจสอบภายใน

-

๔.๖ กลุ่มจัดการเรียนรู้

๔.๖.๑ งานจัดการเรียนรู้เพื่อคุณวุฒิตามระดับ

นางอุไรวรรณ อุทัย รายงาน งานจัดการเรียนรู้เพื่อคุณวุฒิตามระดับ ดังนี้

๔.๖.๑. การตรวจกระดาศคำตอบปลายภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘ ณ สถาบันส่งเสริมการเรียนรู้ภาคตะวันออก อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ แจ้ง นางอุไรวรรณ อุทัย

๔.๖.๒ การตรวจไขว้ GPA/PR ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ กำหนดวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ ให้ครูแจ้งนักศึกษาที่จบส่งหลักฐานการจบไม่เกินวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ เพื่อสถานศึกษาเตรียมข้อมูลให้เรียบร้อย

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ แจ้ง นางอุไรวรรณ อุทัย และครู

๔.๖.๓. ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอแหลมงอบ แจ้งคณะครู บุคลากร สกร.ระดับ อำเภอแหลมงอบ ลงพื้นที่สำรวจและรายงานข้อมูลเด็กและเยาวชนนอกระบบการศึกษา กรมส่งเสริมการเรียนรู้ (DOLE Zero Dropout) อายุ ๓-๑๘ ปี รอบ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๔.๖.๒ งานจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง

นางกาญจนา พิณเสนาะ รายงาน งานจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง ดังนี้

-

๓.๒.๓ งานจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นางสาวสุพรรณิ บุญเพียร รายงาน งานจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต ดังนี้

๓.๒.๑. ห้องสมุดประชาชนอำเภอแหลมงอบจัดทำแผนการจัดกิจกรรมที่เหมาะสมทุก ช่วงวัย

๓.๒.๒. การเผยแพร่สารานุกรมไทยสำหรับเยาวชน ฉบับการ์ตูน

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒.๔ กลุ่มส่งเสริมสนับสนุนภาคีเครือข่ายและกิจการพิเศษ

-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การประชุมข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ประจำเดือน

- ประชุมประจำเดือน วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ (ประจำเดือนตุลาคม)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ การรับสมัครนักศึกษา สกร. ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

- ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓ แนวทางการดำเนินงานสำรวจ ช่วยเหลือเด็กหลุดออกนอกระบบการศึกษา (DOLE Zero Dropout)

- ครูจัดทำแผนการลงพื้นที่สำรวจและรายงานผลผ่านระบบ ภายในวันที่

๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๕.๔ งานประกันคุณภาพการศึกษา

- มอบนางสาวสุกัญญา แสงศรี เป็นผู้รับผิดชอบและจัดเตรียมข้อมูล

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๕.๕ กิจกรรม ๕ส.

- มอบนางกาญจนา พิณเสนาะ เป็นผู้ดำเนินการ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ การรายงานผลการจัดกิจกรรมผ่านสื่อโซเชียล

- แจ้งครูและบุคลากรทางการศึกษาดำเนินการ

๖.๒ การลงเวลาการปฏิบัติงานของบุคลากร

- แจ้งคณะครู บุคลากร สกร.ระดับอำเภอแหลมงอบ ลงเวลาปฏิบัติงานทุกครั้ง

และมอบงานบุคลากรนำเสนอผู้อำนวยการ

๖.๓ การออกนอกสถานที่ ในเวลาราชการ

- แจ้งคณะครู บุคลากร สกร.ระดับอำเภอแหลมงอบ เขียนขออนุญาตออกพื้นที่ทุก

ครั้ง

๖.๔ การประชุมข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘

(ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๘) วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

- แจ้งคณะครู บุคลากร

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ลงชื่อ.....ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวชนากานต์ บัวบาน)

ครูศูนย์การเรียนรู้

ลงชื่อ.....ผู้ทนายรายงานการประชุม

(นางสาวสุกัญญา สันรัมย์)

ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวกิตติพร สุขประสงค์)

ครู รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอแหลมงอบ