

รายงานการประชุมข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอแหลมงอบ
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘

วันพฤหัสบดีที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องสมุดประชาชนอำเภอแหลมงอบ จังหวัดตราด

รายชื่อผู้มาประชุม

- นางบรรณสรณ์ เรืองศิลป์ ผอ.สกร.ระดับอ.บ่อไร่ รักษาการตำแหน่ง
ผอ.สกร.ระดับอ.แหลมงอบ
- นางรักสกุล สุภาภา ครูอาสาสมัครฯ
- นางสาวสุกัญญา แสงศรี ครู กศน.ตำบล
- นางสาวชนากานต์ บัวบาน ครู กศน.ตำบล
- นางอุไรวรรณ อุทัย ครู กศน.ตำบล
- นางสาวสุพรรณิ บุญเพียน บรรณารักษ์

รายชื่อผู้ไม่ร่วมประชุม

- นางกาญจนา พิณเสนาะ ครู กศน.ตำบล

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

- ๑.๑ รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ วันจันทร์ที่ ๓ มีนาคม

๒๕๖๘ ณ ที่ว่าการอำเภอแหลมงอบ ตำบลแหลมงอบ อำเภอแหลมงอบ จังหวัดตราด

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ การประชุมผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ วันอังคารที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสุขชอบฟ้าบุรพาสยาม (ชั้น ๒) สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งก่อน

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันจันทร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสุขชอบฟ้าบุรพาสยาม (ชั้น ๒) สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน

๑. กลุ่มอำนวยการ

- ๑.๑ งานสารบรรณ

๑.๑.๑ ให้ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอ ส่งรายงานการประชุมประจำเดือนภายในอำเภอ หลังจากมีการประชุมภายในอำเภอ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ไม่เกิน ๗ วัน

มติที่ประชุม รับทราบและให้เลขาธิการประชุม(นางกาญจนา พิณเสนาะตำแหน่งครูศน.ตำบล ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมส่งให้สำนักงานสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราดภายในวันพุธที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘

๑.๒. ประสานงานรัฐพิธี วันสำคัญต่างๆและโครงการบ้านสะอาดเมืองตราดสวย

สหภาพ

๑.๒.๑ เมื่อวันที่วันจันทร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด ได้เข้าร่วมงานรัฐพิธีวันพระลัทธิ “พระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย” ประจำปี ๒๕๖๘ ณ ศาลาประชาคมจังหวัดตราด

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๔. การจัดกิจกรรม ในโครงการบ้านสะอาด เมืองตราด สวยสหภาพ ได้ดำเนินการจัดไปแล้วจำนวน ๑๑๗ ครั้ง ขอขอบคุณ สก.ระดับอำเภอทุกแห่งที่มีความยั่งยืนในการสานต่อจากนายชำนาญวิทย์ เตรัตน์ (ท่านรองปลัดกระทรวงมหาดไทย

มติที่ประชุม รับทราบมอบหมาย นางสาวชนากานต์ บัวบาน ครู กศน.ตำบล เป็นผู้รายงาน

๑.๓ ควบคุม กำกับดูแลงานอาคารสถานที่ และงานยานพาหนะ

๑.๓.๑ ได้ดำเนินการติดตั้งธงช้าง บริเวณด้านหน้าสำนักงานและถนนทางเข้าสำนักงาน เนื่องในวันตราราลัทธิ ๑๑๙ ปี โดยจะติดตั้งไว้ตลอดเดือนมีนาคม ๒๕๖๘

๑.๔. งานจัดระบบบริหารและพัฒนาองค์กร

๑.๔.๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

- ขอให้ข้าราชการทุกท่านจัดส่งเอกสารประกอบการประเมินมายังสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด ภายในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๔.๒. การประเมินผลการผลการปฏิบัติงานพนักงานราชการ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

มติที่ประชุม รับทราบ ทางจังหวัดลงพื้นที่ประเมินในแต่ละอำเภอ ดังนี้

๒๑ - ๒๓ เม.ย.๒๕๖๘ อำเภอเมืองตราด

๒๔ เม.ย.๒๕๖๘ อำเภอบ่อไร่

๒๕ เม.ย. ๒๕๖๘ อำเภอแหลมงอบ

๒๘ - ๒๙ เม.ย. ๒๕๖๘ อำเภอเขาสมิง

๓๐ เม.ย. ๒๕๖๘ อำเภอคลองใหญ่

๑ พ.ค. ๒๕๖๘ อำเภอเกาะช้าง

๒-๓ พ.ค. ๒๕๖๘ อำเภอเกาะกูด

๑.๔.๓. มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานราชการ สายงานปฏิบัติการสอน มีการเพิ่มมาตรฐานเกณฑ์การประเมินพนักงานราชการ และเปลี่ยนแปลงตำแหน่งพนักงานราชการในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ จากตำแหน่งเดิมที่ใช้ ครูอาสาสมัครฯ และครู กศน.ตำบล เป็น ครู ศกร. ครูศูนย์การเรียนรู้

มติที่ประชุม รับทราบ

**๑.๕. งานบริหารการเงิน การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การจัดทำบัญชี
เงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ**

๑.๕.๑ งานการเงิน

การตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภคข้อมูล ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา
๑๓.๐๐ น. สามารถตรวจสอบได้

มติที่ประชุม รับทราบและดำเนินการ ผู้เกี่ยวข้องเช็คเอกสารดังนี้ให้ครบถ้วนและชัดเจน

๑.๕.๒.งานบัญชี

๑. ด้วย สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตราด ให้ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอทุกแห่ง
รายงานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ มาให้สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตราดทราบภายในวันที่ ๕ ของ
ทุกเดือน รายงานประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๘ สกร.อำเภอที่รายงาน

มติที่ประชุม รับทราบดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

๒. รายงานการเบิกจ่าย ๔ มกราคม ๒๕๖๘ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

มติที่ประชุม รับทราบดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

๑.๖ งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์

๑.๖.๑ การเบิกจ่ายค่าหนังสือ สื่อของห้องสมุดประชาชน สกร.ระดับอำเภอแต่ละ
แห่งได้ดำเนินการส่งเอกสารเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้วทุกแห่ง

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๖.๒ ส่งเอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทนจ้างเหมาบริการ ขอให้แต่ละ สกร.ระดับ
อำเภอ ส่งเอกสารเบิกจ่ายภายใน ๓ วันทำการก่อนสิ้นเดือน

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๗. งานประชาสัมพันธ์

๑.๗.๑ สถิติการรายงานผลการปฏิบัติงานและการประชาสัมพันธ์เชิงรุกโดยจดหมาย
ข่าวของสถานศึกษา/สกร.ระดับตำบล/ห้องสมุด ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ (Facebook

มติที่ประชุม รับทราบพร้อมดำเนินการ

๑.๘. งานควบคุมภายใน

๑.๘.๑ ผลการประเมินองค์กรคุณธรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑.๘.๒ การประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ปฏิทินการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

มติที่ประชุม รับทราบพร้อมดำเนินการ

๒. กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา

๒.๑.๒. ตามมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

สำนักงานคลังจังหวัดตราด ได้แจ้งมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รายการ	ม.ค.๒๕๖๘		กพ.๒๕๖๘		มี.ค.๒๕๖๘	
	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย
รายจ่ายลงทุน	๔๘	๒๓	๕๗	๒๙	๖๖	๓๕
รายจ่ายประจำ	๔๓	๔๒	๕๐	๔๙	๕๘	๕๗
รายจ่ายภาพรวม	๔๕	๓๕	๕๓	๔๔	๖๑	๕๓

๒.๑.๒. การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. อำเภอลำปาง ร้อยละ ๗๐.๓๗

๒.๑.๓.สรุปการเบิกจ่ายโครงการศูนย์ฝึกอาชีพชุมชน ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. (จัดสรรงบประมาณให้อำเภอวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๘ อำเภอลำปางส่งเอกสารเบิกจ่ายร้อยละ ๑๐๐

๒.๑.๔. สรุปการเบิกจ่ายงบกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่อง ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.(จัดสรรงบประมาณให้อำเภอวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ อำเภอลำปาง ทักษะชีวิต ๔.๓๕ พัฒนาสังคมและชุมชน ๕๐.๐๐ เศรษฐกิจพอเพียง ๙๒.๑๙

มติที่ประชุม รับทราบพร้อมดำเนินการ เบิกจ่ายให้ครบ ๑๐๐ ทุกกิจกรรม

๒.๑.๕ แนวทางการเบิกจ่ายค่าเช่าบริการอินเทอร์เน็ต

แนวทางการเบิกจ่ายค่าเช่าบริการอินเทอร์เน็ต ของ สกร.ระดับอำเภอและ ศกร.ระดับตำบล ให้ ของไตรมาส ๓-๔ ให้ดำเนินการเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตหน่วยงานสนับสนุนและส่งเสริมการเรียนรู้ กิจกรรมสนับสนุนและส่งเสริมการเรียนรู้ งบดำเนินงาน (งบประมาณเดิม ก่อนจนจบหมดและเมื่องบประมาณหมดแล้ว ให้เบิกจ่ายจากแผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษาโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กิจกรรมจัดการศึกษานอกระบบ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานงบเงินอุดหนุน รายการค่าจัดการเรียนการสอน

มติที่ประชุม รับทราบพร้อมดำเนินการ

๒.๑.๖ แนวทางการจัดทำใช้จ่ายงบอุดหนุน ค่าจัดกิจกรรมการเรียนการสอนภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘

ในแผนใช้จ่ายงบอุดหนุน ค่าจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ขอให้สกร.ระดับอำเภอทุกแห่งดำเนินการดังนี้

๑. แผ่นค่าสาธารณูปโภค และค่าอินเทอร์เน็ต ของ สกร.ระดับอำเภอและ ศกร.ระดับตำบลเดือน เมษายนถึงกันยายน ๒๕๖๘
๒. แผ่นค่าข้อสอบวิชาเลือกบังคับและเลือกบังคับเสรี

มติที่ประชุม รับทราบพร้อมดำเนินการปรับแผนเพื่อขอใช้งบ

๒.๒ งานกิจการพิเศษ งานตามโครงการ

ตามหนังสือสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด ที่ ศธ ๐๗๐๔๕/ว๑๐๗ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด ขอให้ส่งบุคลากร สกร.ระดับอำเภอ เข้าร่วมการรับสมัครสมาชิกงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนตราษตระการคุณ นั้นที่

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัด
ตราดจึงขอให้ สกร.ระดับอำเภอทุกแห่งรวมสมัครสมาชิก “สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน” รายละเอียดปรากฏตาม
QR Code

มติที่ประชุม รับทราบพร้อมดำเนินการ

๓ กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อคุณวุฒิตามระดับ

๓.๑ รายงานสถิติการเข้าสอบ N-NET ครั้งที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ การตรวจกระดาษคำตอบปลายภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในวันอังคาร
ที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ สถาบันส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด

ข้อสังเกตจากการตรวจกระดาษคำตอบ

๑. กรรมการคุมสอบไม่เซ็นชื่อในกระดาษคำตอบ
๒. ผู้เข้าสอบไม่เซ็นชื่อในกระดาษคำตอบ
๓. ฝนกระดาษคำตอบด้วยปากกา
๔. ฝนกระดาษคำตอบไม่ถูกต้อง
๕. ดินสอไม่เข้มพอที่เครื่องตรวจสามารถตรวจได้
๖. ไม่ฝนรหัสนักศึกษา รหัสสถานศึกษา และรหัสวิชา

มติที่ประชุม รับทราบพร้อมปรับปรุงแก้ไข

๓.๓ รายงานสถิติการเข้าสอบ-ขาดสอบในการสอบปลายภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา
๒๕๖๗ รายอำเภอและรายตำบล

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ แจ้งกำหนดการตรวจไขว้ GPA/PR ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ณ ห้อง
ประชุม ชั้น ๑ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด

มติที่ประชุม รับทราบพร้อมดำเนินงาน

๔. กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง

๔.๑ การจัดหาวิทยากรการจัดการเรียนเพื่อพัฒนาตนเอง ควรดำเนินการตามแนวทางการ
ดำเนินการจัดการศึกษาต่อเนื่อง (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดไว้ว่า การจัด หา
วิทยากรให้ตรงตามความต้องการของหลักสูตร โดยวิทยากรต้องเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิหรือเกียรติบัตรรับรองหรือ
หลักฐานอื่นๆที่แสดงว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ ในสาขาวิชาหรือหลักสูตรนั้น หรือเป็นผู้ที่มีความรู้
ความชำนาญ ประสบการณ์ในสาขาวิชาหรือหลักสูตรนั้น และเป็นผู้ที่มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้
ให้แก่ผู้เรียนทั้งนี้ โดยให้อำนาจสถานศึกษาเป็นผู้ออกคำสั่ง ซึ่ง ใช้แบบฟอร์ม ใบสมัครวิทยากรการจัด
การศึกษาต่อเนื่อง แบบ กศ.ตน.๒

มติที่ประชุม รับทราบพร้อมดำเนินการ

๕. กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๕.๑.ตามหนังสือ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด ด่วนที่สุด ที่ ศธ
๐๗๐๔๕/ว๓๕๒ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การเก็บข้อมูลการสำรวจการอ่านของคนไทย สำนักงาน
สกร.ประจำจังหวัดตราด ขอให้สถานศึกษาดำเนินการ เก็บข้อมูลในพื้นที่ ตั้งแต่วันที่ ๑๑-๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘

พร้อมบันทึกลง Google form และรายงานผลการสำรวจกลับมายังสำนักงาน สกร.ประจำจังหวัดตราดเมื่อ
ดำเนินการเสร็จสิ้น

มติที่ประชุม รับทราบพร้อมดำเนินงาน

๕.๒ ตามที่ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ให้สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราดให้
ห้องสมุดประชาชนในสังกัดทุกแห่งดำเนินการจัดแสดงนิทรรศการ เพื่อเทิดพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราช
เจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี และจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้
ภายในห้องสมุดในห้องสมุดประชาชนทั่วประเทศ เพื่อให้นักศึกษา สกร.และประชาชนทั่วไปได้เข้าร่วมกิจกรรม
ในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงานที่กำหนด
มายังสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด ภายในวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๘

มติที่ประชุม รับทราบพร้อมเตรียมจัดกิจกรรม

๕.๓. ตามที่ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ พิจารณา ให้สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำ
จังหวัดตราด ให้ห้องสมุดประชาชนในสังกัดทุกแห่งดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและ
เรียนรู้อื่นๆ เนื่องในวันข้าราชการพลเรือน ประจำปี ๒๕๖๘ ภายใต้หัวข้อ “ข้าราชการโปร่งใส ใส่ใจเทคโนโลยี
สืบสานความดี ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประชาชน” ระหว่างวันที่ ๑-๗ เมษายน ๒๕๖๘ และรายงานผลการจัด
กิจกรรม มายังสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด ภายในวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๘

มติที่ประชุม รับทราบพร้อมเตรียมจัดกิจกรรม

๖. กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

ตามที่กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ได้จัดส่งประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐาน
การศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ตามรายละเอียด QR Code
ด้านล่างนี้ ซึ่งขณะนี้ทางกรมส่งเสริมการเรียนรู้กำลังดำเนินการจัดทำคู่มือแนวทางการประเมินคุณภาพ
การศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรองรับการประเมินจากภายนอก จาก สมศ.ขอให้
สถานศึกษาทุกแห่ง เตรียมเอกสารดังนี้

๑. แผนปฏิบัติการประจำปี ย้อนหลัง ๓ ปี (ปี ๒๕๖๖,ปี ๒๕๖๗,และปี ๒๕๖๘

๒. แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เล่มย้อนหลัง (ปี ๒๕๖๕-๒๕๖๙ กับเล่มปัจจุบัน (ปี

๒๕๖๘-๒๕๗๐

๓. รายงานการประเมินตนเอง (SAR ย้อนหลัง ๓ ปี (ปี ๒๕๖๖,ปี ๒๕๖๗,และปี ๒๕๖๘

๔. สรุปผลการดำเนินงานประจำปี ย้อนหลัง ๓ ปี (ปี ๒๕๖๖,ปี ๒๕๖๗,และปี ๒๕๖๘

๕. ประกาศมาตรฐานการศึกษา เรื่องการใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาเพื่อการ
ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๖. มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เรื่อง การใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาเพื่อ
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๗. เล่มการประเมินคุณภาพโดยต้นสังกัด (เล่มล่าสุด

มติที่ประชุม รับทราบพร้อมเตรียมการรองรับ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเอง

การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาตนเองได้ดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะอาชีพในไตรมาส ๑-๒

เรียบร้อยแล้ว ขอให้บุคลากรทุกท่านทำการสรุปผลและทำเรื่องเบิกจ่ายให้เรียบร้อยภายในเดือนมีนาคมนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอ ส่งรายงานการประชุมประจำเดือนภายใน

อำเภอ หลังจากมีการประชุมภายในอำเภอ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ไม่เกิน ๗ วัน

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและมอบหมายดำเนินการต่อไปดังนี้

- 1.เดือนตุลาคม มอบหมายให้นางสาวสุพรรณิ บุญเพียร
- ๒.เดือนพฤศจิกายน มอบหมายให้นางสาวสุพรรณิ บุญเพียร
- ๓.เดือนธันวาคมมอบหมายให้นางสาวชนากานต์ บัวบาน
- ๔.เดือนมกราคมมอบหมายให้นางสาวชนากานต์ บัวบาน
- ๕.เดือนกุมภาพันธ์มอบหมายให้นางกาญจนา พิณเสนาะ
- ๖.เดือนมีนาคมมอบหมายให้นางกาญจนา พิณเสนาะ

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้บันทึก

(นางกาญจนา พิณเสนาะ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ

(นางบรรณสรณ์ เรืองศิลป์

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอปอไร่

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอแหลมงอบ

ที่ ศธ ๐๗๐๔๕.๐๗/๑๖๙



ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอแหลมงอบ

๑๑๙/๙ ม.๑ ต.แหลมงอบ อ.แหลมงอบ

จ.ตราด ๒๓๑๒๐

๘ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ส่งรายงานการประชุมประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประชุมบุคลากร สกร.ระดับอำเภอแหลมงอบประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๘

(ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด ได้กำหนดการประชุมผู้บริหาร ข้าราชการ และบุคลากรในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ในวัน อังคารที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสุขชอบฟ้าบุรพาสยาม ชั้น 2 สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด เพื่อเสริมสร้างและแลกเปลี่ยนแนวความคิดในการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปในแนวทางที่ถูกต้องสอดคล้องกัน นั้น

ในการนี้ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอแหลมงอบ ได้เข้าร่วมการประชุมดังกล่าวฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดข้างต้นแล้ว ทางสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด ได้แจ้งให้ ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอ จัดส่งรายงานการประชุมประจำเดือนภายในอำเภอ หลังจากมีการประชุม เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยดำเนินการส่งไม่เกิน ๗ วัน จึงขอส่งรายงานการประชุมไปยังสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ประจำจังหวัดตราด ตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางบรรณสรณ์ เรืองศิลป์

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอบ่อไร่

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับอำเภอแหลมงอบ

กลุ่มงานอำนวยการ

งานธุรการ

โทร ๐ ๓๙๕๕ ๗๕๙๓